

## 南阳高新区2021年面向全国公开招聘岗位计划表

部门（单位）	岗位名称	岗位代码	招聘人数	任职要求				岗位主要职责
				年龄	学历	专业	其他条件	
综合办公室	综合办公室副主任	0101	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	社会政治类、文秘类、法律类、公共管理类、行政管理专业	累计3年及以上党政机关、事业单位或国有企业相关工作经验；执行力强，勇于创新，具备较强的协调能力，具有较强文字功底，能够独立起草各类综合性文件；熟悉办公室管理工作。	协助综合办公室主任主持部门全面工作等。
	人大政协岗	0102	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类		人大政协联络、组织代表建议、议案和政协委员提案办理、综合文字起草工作等。
	文秘岗1	0103	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类		综合文字起草、公文流转、公文管理、文件内容审核及行文规范工作等。
	文秘岗2	0104	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类	累计2年及以上党政机关、事业单位、国有企业或开发区同类岗位工作经验。	综合文字起草、公文流转、公文管理、文件内容审核及行文规范工作等。
	法制办主任	0105	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	法律类	累计2年及以上党政机关、事业单位、国有企业法律、法制部门相关经验，通过司法考试，持有法律职业资格证书A证。	主持科室总体工作等。
	宣传岗	0106	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	新闻传播学类、广播电视编导专业、摄影专业、影视摄影与制作专业、数字媒体技术专业	累计2年及以上党政机关、事业单位或国有企业宣传岗位工作经验，具有舆情突发应急能力。	1、中心组学习、精神文明建设、意识形态； 2、媒体对接、新闻宣传与发布、舆情突发应急、网络宣传、舆论引导； 3、网络安全、政务公开、信息公开；文明单位创建； 4、文明素质提升、志愿者服务等。
	目标绩效考核岗	0107	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、人力资源管理专业、公共事业管理专业、行政管理专业		1、重要工作目标分解下达、KPI绩效考核办法制定； 2、全区绩效目标考核、管理；绩效考核信息的公示等。
政法委员会 (应急管理局、信访局)	综合事务岗	0201	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、法律类、社会政治类、公共管理类		1、普法宣传教育、本部门党建工作； 2、党风廉政建设、印信管理、部门综合事务； 3、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	处非岗	0202	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	社会政治类、法律类、财会金融类专业		
组织人社局	综合事务岗	0301	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、社会政治类、行政管理专业、人力资源管理专业		1、机关党委日常工作； 2、本部门党建工作、党风廉政建设、印信管理、部门综合事务； 3、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	党建工作办公室主任	0302	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	社会政治类、文秘类、人力资源管理专业	累计2年及以上党政机关、事业单位或国有企业党建管理相关工作经验。	主持科室总体工作等。
	干部人事岗	0303	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	人力资源管理专业、哲学专业、思想政治教育专业		1、干部的考察、选拔、任免、监督管理； 2、干部队伍建设、干部教育培训、老干部工作； 3、编制工作、人员招聘、培训管理、工资福利管理、人事档案管理、各类人事调转手续等。
	人才与就业岗	0304	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	劳动与社会保障专业、劳动关系专业、人力资源管理专业、经济学专业		1、人才规划、人才政策落实、人才队伍建设； 2、招才引智、高层次人才引进管理； 3、人才服务、人才流动工作、就业创业管理； 4、农村劳动力就业培训、就业援助、职称评定管理与服务等。

部门（单位）	岗位名称	岗位代码	招聘人数	任职要求				岗位主要职责
				年龄	学历	专业	其他条件	
招商促进局	政策信息岗	0401	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、电子信息类		1、招商政策、产业政策研究与指导； 2、全区招商项目初核把关、招商引资调研； 3、招商政策信息收集、评估分析； 4、招商政策制定与招商项目的统计、汇报与上报； 5、对接市招商引资信息平台；招商政策的制定及落实（宏观层面）等。
	招商引资岗1	0402	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、计算机类、机械类、金融学专业、金融工程专业、经济与金融专业	累计2年及以上产业招商、产业发展相关工作经历。	1、统筹、指导园区和相关平台的招商引资活动； 2、招商项目策划与引进； 3、招商工作的指导、考核、督查；招商活动的组织与实施； 4、重点目标招商客户接洽、商务谈判；对接各行业协会； 5、推动中关村对口合作、京宛合作；完成本级招商任务等。
	招商引资岗2	0403	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、计算机类、电子信息类、金融学专业、金融工程专业、经济与金融专业、投资学专业	累计2年及以上产业招商、产业发展相关工作经历。	1、统筹、指导园区和相关平台的招商引资活动； 2、招商项目策划与引进； 3、招商工作的指导、考核、督查；招商活动的组织与实施； 4、重点目标招商客户接洽、商务谈判；对接各行业协会； 5、推动中关村对口合作、京宛合作；完成本级招商任务等。
	商务和服务业岗	0404	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、公共事业管理专业		1、商务服务和外经外贸发展、市场体系建设； 2、电子商务（含跨境）、外贸进出口、商贸服务业、成品油管理、社区商业管理等。
	项目建设推进岗	0405	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、法律类		1、协调和服务入驻区域内工、商业项目全过程； 2、市发改委的新建重大项目库的统计、管理工作、观摩活动的组织协调； 3、项目建设日常推进、调度、督促、检查及考评工作； 4、组织筹备项目联席会议、项目库建设及与统计科衔接； 5、与市大项目管理办公室的对接；招商引资项目手续代办服务等。
科技创新局 （创业服务中心）	综合科科长	0501	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、经济类、计算机类、电子信息类	累计2年及以上党政机关、事业单位、国有企业或开发区科技、经济部门相关工作经历。	主持科室总体工作等。
	高新技术与产业化科科长	0502	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、机械类、材料类、电子信息类、计算机类、工商管理类、生物科学专业、生物技术专业、生物工程专业、生物制药专业	累计2年及以上党政机关、事业单位或国有企业科技、经济部门相关工作经历。	主持科室总体工作；国际化业务等。
	高新技术与产业化岗	0503	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、机械类、材料类、电子信息类、计算机类、生物科学专业、生物技术专业、生物工程专业、生物制药专业		1、国家级和省级各类计划项目的申报； 2、高新技术企业、科技小巨人、瞪羚企业、创新型引领企业培育申报； 3、高新技术产品申报、全区科技经费管理； 4、全区科技合作与交流、科技创新需求对接； 5、推进院（校）企合作、产学研合作、指导园区的相关工作等。
	平台载体管理科科长	0504	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、电子信息类、计算机类	累计2年及以上开发区平台或园区相应管理经验。	主持科室总体工作等。
经济发展局	综合事务及经济运行岗	0601	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、经济学类、财会金融类、工商管理类、公共事业管理专业		1、国民经济和社会发展及新经济发展战略规划制定； 2、产业集聚区事务、经济运行监测与调度、指导园区发展服务中心业务； 3、本部门党建工作、党风廉政建设、印信管理、部门综合事务； 4、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	发展改革岗	0602	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、工商管理类、投资学专业		1、审批、核准、备案权限范围内的建设项目； 2、审核、转报需上级部门审批核准的建设项目； 3、转型发展攻坚考核体系制定，新型产业推进，省级及以上创新平台、企业技术中心、实验室申报； 4、协调第一、二、三产业发展的重大问题、落实国家能源政策、节能政策、节能监管审查、统筹全区节能减排工作； 5、军民融合、指导园区的相关工作等。
	统计岗	0603	2	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学专业、经济统计学专业、经济与金融专业、统计学专业、应用统计学专业、数学与应用数学专业		1、全国普查（全国经济普查、全国人口普查、全国农业普查）； 2、全区GDP核算、统计预测、统计监测、全区各类行业统计工作； 3、产业集聚区季报半年报统计、汇总园区统计数据并上报； 4、社情民意调查、指导园区、街道的相关统计工作、名录库管理等。
	工业和信息化岗	0604	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	电子信息类、经济学类、工学类、材料类、电子与计算机工程专业、信息管理与信息系统专业、信息与计算科学专业		1、工业产业规划、工业企业调度、新型工业化、三化改造推进； 2、企业服务统筹、产业转移承接与项目申报推进； 3、信息产业发展、信息化建设、信息安全、两化融合对标贯标，智能化改造及推进； 4、指导园区的相关工作等。

部门（单位）	岗位名称	岗位代码	招聘人数	任职要求				岗位主要职责
				年龄	学历	专业	其他条件	
财政金融局 (国有资产监督管理办公室)	综合科（国资办）综合业务岗	0701	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、财会金融类、审计学专业		1、国有资产清产核资、产权界定； 2、国有企业和国有资产监督管理； 3、国有资本经营预算决算管理、国资规划编制与实施； 4、国有企业数据统计工作、各单位的预算管理、提供对财政措施的建议； 5、对相关部门专项资金使用情况进行跟踪问效、监督管理；绩效评价等。
	财政支付岗	0702	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	财政学专业、税收学专业、会计学专业、财务管理专业、金融学专业		1、财政转移支付、支付凭证打印、支付凭证审核、支付凭证复审、记账、动态监控； 2、零余额账户的资金支付工作； 3、代理银行资金收入工作； 4、备用金管理等。
	财政评审和政府采购岗	0703	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	财会金融类、采购管理专业、工程造价专业、资产评估专业、审计学专业		1、财政投资评审工作； 2、政府采购监督管理工作； 3、财政投资基建项目预算、招投标控制价、竣工结算审核确认； 4、竣工财务管理等。
	金融办主任	0704	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、财会金融类	累计2年及以上党政机关、事业单位或国有企业金融、经济部门相关工作经历。	主持办公室总体工作等。
住房建设和生态环境局	建设管理科业务管理岗	0801	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	土木类、建筑类、公共事业管理专业、城市管理专业、质量管理工程专业		1、全区建设、交通运输领域发展规划、年度计划； 2、建筑行业监管、建设工程招投标、工程造价、建筑企业资质管理、建筑市场监管信息系统管理； 3、农民工工资清欠工作、施工管理； 4、交通领域公共设施管理、城乡道路管理、承担区百城建设提质工程工作领导小组办公室职责； 5、协调权限范围内的业务与执法业务对接工作等。
	生态环境岗	0802	2	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	土木类、环境工程类、水文与水资源工程专业、质量管理工程专业		1、生态环境领域行政许可； 2、规划环境影响评价、政策环境影响评价、出具环境影响评价文件、竣工项目环保验收； 3、监督管理关键影响评价机构、污染防治、生态安全、环境污染事故处理等。
	征迁和住房保障岗	0803	2	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	建筑类、土木类、资产评估专业、工程造价专业、工程管理专业		1、整村搬迁、征迁工作、房屋征收安置补偿； 2、房地产市场监督、房屋中介管理、房地产经济机构备案、物业行业管理； 3、旧城改造、棚户区、城中村改造、保障房建设、协调环境执法等。
城市管理和综合执法局	市容管理岗	0901	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	环境工程类、艺术设计专业、环境设计专业、城市管理专业、行政管理专业、行政执法专业		1、对全区市容市貌进行监督、整治；噪声、油烟污染防治；户外广告、霓虹灯、标识牌、大型标语牌、临街横幅等设置的管理； 2、市容综合整治和专项整治工作。
	法规科科长	0902	1	35周岁及以下（1986年5月28日及以后出生，博士年龄可宽限至40周岁）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	法律类	通过司法考试，持有法律职业资格证书A证。	主持科室总体工作等。
	数字化城市管理岗	0903	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	电子信息类、经济学类、计算机类、城市管理专业		1、数字化城市管理平台建设管理工作； 2、数字化城市管理监控、处置、信息化管理工作； 3、城管案件督查督办、考核考评工作
社会事业局 (退役军人服务中心、扶贫开发办公室)	农业农村科业务管理岗	1001	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、经济学类、水利类、农林工程类、农业类、林业生态类、畜牧养殖类、农村区域发展专业、农林经济管理专业		1、组织开展全区美丽乡村建设工作和乡村振兴工作； 2、水利管理、林业管理、农机管理、移民管理、农业农村发展管理； 3、农村环境综合整治、畜牧业管理、南水北调、储备粮管理等。
	民政办业务管理岗	1002	2	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、计算机类、公共事业管理专业、行政管理专业、公共关系学专业		1、退役军人优抚安置、军官转业安置、双拥； 2、社会福利、低保管理、基层政权、区划地名、婚姻登记、留守儿童、民间组织管理； 3、人民武装、老龄工作、残联工作、殡葬工作等。
	教体中心业务管理岗	1003	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	教育学类、公共管理类、文秘类、计算机类		1、教育事业管理、教育信息统计、办学监督； 2、学校规划布局、建设落实、教学指导、评估； 3、教育教学研究、教学质量评估、文物管理、文化市场管理、公共文化服务体系； 4、发展体育事业，组织体育活动、旅游事业管理等。

部门（单位）	岗位名称	岗位代码	招聘人数	任职要求				岗位主要职责
				年龄	学历	专业	其他条件	
政策研究中心（改革办）	政策研究岗	1101	2	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	“双一流”大学全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、文秘类、投资学专业、政治学经济学与哲学专业		1、全面深化改革工作的统筹； 2、高新区国民经济和社会发展规划； 3、产业规划研究、专项课题研究、重大项目的前期论证、政策研究、协助其他部门开展政策研究； 4、党史、史志、大事记等。
纪工委（监察工作办公室、审计局）	综合事务岗	1201	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、法律类、行政管理专业、公共关系学专业、审计学专业		1、办案流程监控、案件档案整理、案件上报； 2、信访接待、信访登记、信访统计、信访值班、信访复核、信访案件督查督办； 3、本部门党建工作、党风廉政建设、印信管理； 4、部门综合事务、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	案件审理岗	1202	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	法律类	中共党员，累计2年及以上纪检监察或法律相关从业经验，从事过纪检监察案件审理工作者优先。	1、违反党政纪案件审理； 2、受理党员和监察对象的申诉； 3、对镇（办）纪检监察案件质量把关、审理等。
党工委巡察办（督查办、作风建设办、营商环境办）	巡察督查岗	1301	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、法律类、经济学类、行政管理专业		1、辖区所属单位、街道办、社区巡察工作； 2、上级、本级党工委、政府（管委会）重大决策、重要工作部署、重要决定事项贯彻落实情况督查； 3、书记、市长留言板交办、转办事项； 4、承担区营商环境办公室、作风建设办公室职责等。
张衡园区发展服务中心	综合事务岗	1401	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	工商管理类、文秘类、法律类、经济学专业、金融学专业、经济与金融专业、行政管理专业		1、本部门党建工作、党风廉政建设、印信管理、部门综合事务； 2、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	项目建设和企业服务岗	1402	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、经济学类、财会金融类、机械类、工学类		1、创新载体建设管理、技术平台建设、技术支撑服务、金融服务协调； 2、项目落地与推进、手续代办服务、企业协调服务、企业培育、孵化；项目资金申报、创新平台申报工作； 3、推动与促进园区内特色产业集群、特色产业基地、产业研究院、众创空间、行业协会等研发机构和平台的建设、升级工作；承接区招商促进局、科技创新局、经济发展局下达的信息收集、上报等职能任务等。
百里奚园区发展服务中心	综合事务岗	1501	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	工商管理类、文秘类、法律类、经济学专业、金融学专业、经济与金融专业		1、本部门党建工作、党风廉政建设、印信管理、部门综合事务； 2、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	项目建设和企业服务岗	1502	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、经济学类、财会金融类、电子信息类、工学类		1、创新载体建设管理、技术平台建设、技术支撑服务、金融服务协调； 2、项目落地与推进、手续代办服务、企业协调服务、企业培育、孵化；项目资金申报、创新平台申报工作； 3、推动与促进园区内特色产业集群、特色产业基地、产业研究院、众创空间、行业协会等研发机构和平台的建设、升级工作；承接区招商促进局、科技创新局、经济发展局下达的信息收集、上报等职能任务等。
中关村园区发展服务中心	综合事务岗	1601	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	工商管理类、法律类、经济学专业、金融学专业、经济与金融专业、行政管理专业、投资学专业		1、本部门党建工作、党风廉政建设、印信管理、部门综合事务； 2、本部门会议组织与记录、财务管理、薪酬管理、考核及计划管理等。
	项目建设和企业服务岗	1602	2	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	经济学类、财会金融类、电子信息类、工学类		1、创新载体建设管理、技术平台建设、技术支撑服务、金融服务协调； 2、项目落地与推进、手续代办服务、企业协调服务、企业培育、孵化；项目资金申报、创新平台申报工作； 3、推动与促进园区内特色产业集群、特色产业基地、产业研究院、众创空间、行业协会等研发机构和平台的建设、升级工作；承接区招商促进局、科技创新局、经济发展局下达的信息收集、上报等职能任务等。

部门（单位）	岗位名称	岗位代码	招聘人数	任职要求				岗位主要职责
				年龄	学历	专业	其他条件	
张衡街道办事处	综合事务岗	1701	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、法律类、行政管理专业、新闻学专业、网络与新媒体专业		1、文字起草、会务工作、公务接待； 2、公文流转、档案管理、政务公开、绩效考核； 3、媒体对接、新闻宣传、安监协助、印信管理； 4、街道办事处综合事务、会议组织与记录等。
	社会事务岗	1702	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	社会政治类、公共管理类、公共卫生类、经济学专业		1、乡村振兴规划的编制与落实； 2、农村环境综合整治、农业农村工作； 3、扶贫工作、民政工作、退役军人优抚、卫生计生工作、人民武装、文教体旅工作、残联； 4、南水北调保水质运行等。
	财税和社会劳动保障岗	1703	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	财会金融类、审计学专业、劳动与社会保障专业		1、辖区财政预算编制工作、预算外资金收支及管理； 2、各项目拆迁补偿款管理工作； 3、报表与账务处理、财政资金调度工作、核定拨款； 4、审核并下达批复计划、支付凭证打印、支付凭证审核、支付凭证复审、记账； 5、动态监控、零余额账户的资金支付工作、代理银行资金收入工作； 6、政府采购、社会保障、劳动就业、劳动保障等。
百里奚街道办事处	综合事务岗	1801	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、法律类、经济学专业、经济与金融专业、行政管理专业、新闻学专业、网络与新媒体专业		1、文字起草、会务工作、公务接待； 2、公文流转、档案管理、政务公开、绩效考核； 3、媒体对接、新闻宣传、安监协助、印信管理； 4、街道办事处综合事务、会议组织与记录等。
	社会事务岗	1802	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	社会政治类、公共管理类、公共卫生类、经济学专业、农村区域发展专业		1、乡村振兴规划的编制与落实； 2、农村环境综合整治、农业农村工作； 3、扶贫工作、民政工作、退役军人优抚、卫生计生工作、人民武装、文教体旅工作、残联； 4、南水北调保水质运行等。
	财税和社会劳动保障岗	1803	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	财会金融类、审计学专业、劳动与社会保障专业		1、辖区财政预算编制工作、预算外资金收支及管理； 2、各项目拆迁补偿款管理工作； 3、报表与账务处理、财政资金调度工作、核定拨款； 4、审核并下达批复计划、支付凭证打印、支付凭证审核、支付凭证复审、记账； 5、动态监控、零余额账户的资金支付工作、代理银行资金收入工作； 6、政府采购、社会保障、劳动就业、劳动保障等。
中关村街道办事处 （现中关村南阳科技产业园管委会）	综合事务岗	1901	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	文秘类、法律类、经济学专业、金融学专业、经济与金融专业、行政管理专业、档案学专业		1、文字起草、会务工作、公务接待； 2、公文流转、档案管理、政务公开、绩效考核； 3、媒体对接、新闻宣传、安监协助、印信管理； 4、街道办事处综合事务、会议组织与记录等。
	财税和社会劳动保障岗	1902	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	财会金融类、审计学专业、劳动与社会保障专业		1、辖区财政预算编制工作、预算外资金收支及管理； 2、各项目拆迁补偿款管理工作； 3、报表与账务处理、财政资金调度工作、核定拨款； 4、审核并下达批复计划、支付凭证打印、支付凭证审核、支付凭证复审、记账； 5、动态监控、零余额账户的资金支付工作、代理银行资金收入工作； 6、政府采购、社会保障、劳动就业、劳动保障等。
国土分局	国土管理岗	2001	1	30周岁及以下（1991年5月28日及以后出生）	全日制本科及以上学历，并取得相应学位证书	测绘类、自然地理与资源环境专业、人文地理与城乡规划专业、地理信息科学专业、土地资源管理专业		
总计			64					

注：

1. 岗位要求的专业参考《南阳高新区2021年面向全国公开招聘专业目录》。要求为专业类的，专业为相应专业类中涵盖的专业；要求为具体专业的，专业为要求的具体专业。考生的专业，以学历、学位证书上记载的专业为准。
2. 招聘岗位要求的学历、学位是指国家承认的且于公告发布之日前获得的学历、学位，“双一流”大学全日制本科及以上学历获取学历、学位时间可放宽至2021年7月31日。
3. 岗位计划表中所列年龄和工作经验要求时间截止至公告发布日（含），工作年限以劳动合同或社保缴费证明为准，在校期间的社会实践、实习等不作为工作经验。
4. 任职资格条件由南阳高新区公开招聘工作领导小组和招聘代理机构负责解释。